

## **Arrangørskolen, avansert nivå - Studieplan ID 15471**

**Emneområde:** Konsertproduksjon – Praktisk arrangørarbeid

**Kurstimeramme:** Minimum 4 timer – maksimum 40 timer

### **Innhold**

Deltakerne velger egen spesialisering fra følgende emner:

- Teknikk og sikkerhet
- Publikumsbygging og markedsføring

Studieplanen er først komplett når den suppleres med liste over repertoar og/eller annen kurslitteratur. Dette gjøres ved rapportering av kurs i søknadsportalen.

### **Målgruppe**

Ungdom som ønsker å spesialisere sine kunnskaper i konsertarrangering. For å delta på dette kurset må deltakerne ha deltatt på de to tidligere nivåene, eller dokumentere kompetanse på tilsvarende nivå fra egne prosjekter.

### **Læringsmål**

På dette kurset skal deltakerne spesialisere sine kunnskaper om konsertarrangering av prosjekter idet frivillige musikklivet.

### **Metode**

Opplæringen inneholder både teori og praktiske øvelser og tar utgangspunkt i deltakernes egne erfaringer. Ved oppstart lager deltakerne en egen kompetanseprofil, en handlingsplan som inkluderer praksis og tiltak for å nå egne mål for opplæringen. Opplæringen gjennomføres på ukentlige kurskvelder. Antall studietimer fremkommer av kunngjøring og kursplan. I tillegg kommer en selvvalgt praksisplan som avtales direkte mellom kursholder og deltakere. Det stilles krav til kursholder om realkompetanse innenfor faget kurset dekker.

Kurset kan gjennomføres helt eller delvis som elektroniske samlinger, med opplæringsmetodikk tilpasset læringsformen. Det er en forutsetning at kursdeltakerne møter felles til slike samlinger – dette gjelder også lærer/kursleder dersom kurset har det.

Ved rapportering av kurstimer skal elektroniske timer rapporteres separat.

### **Evaluerings og kursbevis**

Opplæringen evalueres av deltaker, lærer og arrangør underveis og ved opplæringens slutt. Kursarrangør har ansvar for å utstede kursbevis til den enkelte kursdeltaker etter endt kurs. Kursbevis kan sendes eller hentes ut direkte fra søknadsportalen.